

記入例

様式 3 号

(都道府県用)

事業実施年度	令和〇年度
補助対象者	〇〇都道府県

令和 3 年度〇〇都道府県事業実施計画書（又は完了報告書）  
（人・農地プラン実質化推進支援事業）

1 対象市町村

対象市町村数	対象地区数合計			対象地区内集落数合計			対象地区内耕地面積合計		
	市町村			地区			集落		

2 都道府県内の現状・課題と対応（取組内容）

現状・課題
<p>※ これまでの取組状況について、数値等データを元にして具体的に記載すること。</p> <p>※ これまでの取組等を通じて明らかになった課題について具体的に記載すること。</p> <p>例) 〇〇県では、令和 2 年度末までに県内の耕地面積の〇%を占める〇市町村において、実質化されたプランが〇プラン作成されている。しかし、県下で特に高齢化や農業従事者の減少が顕著である〇〇地域、△△地域では、他の地域よりも実質化の取組が低調であり、これらの地区をターゲットとした推進が必要となっている。</p>

対応（取組内容）
<p>※ 「現状・課題」で挙げられた課題に対し、どのように対応していくのか、課題のどの部分に対して本事業を活用するのか明記すること。</p> <p>※ 本事業終了後、人・農地プランに関する取組を持続的なものとするための工夫等について記載すること。</p> <p>例) 〇〇地域、△△地域において、実質化が進まない理由を分析するため、ブロック別の意見交換会を開催するとともに、同様の立地条件で取組が進んでいる□□地域による事例紹介を行うなど重点的に課題解決に取り組む。</p> <p>また、今回、ターゲットとする地域と他地域の間で課題の共有や成功を収めた取組などについて、随時、情報交換ができるネットワークづくりを図り、継続的な取組となるよう誘導する。</p>

3 取組内容と経費

取組内容	事業費		積算根拠 (内容、回数、単価等)
		うち国費	
別紙のとおり			
合計	円	円	

## 記入例

(注)

- 1 取組内容と経費は、Excel の「(別紙) 取組内容と経費内訳」を記載し添付してください。
- 2 対象経費を確認するために必要な資料を添付してください。
- 3 本様式を計画変更又は事業完了報告書とする際は、変更前の事業計画の内容を括弧書きし、変更後の事業計画の内容を裸書きしてください。